

Checkliste Antrag zur Bachelor-Prüfung

- Termin zur Anmeldung vereinbaren unter pruefungsamt@gero.uni-heidelberg.de

Bei der Anmeldung ist vorzulegen:

- Antrag auf Zulassung zur Bachelor-Abschlussprüfung im Fach Gerontologie, Gesundheit und Care.
- Bescheinigung des Zweifaches zur Absolvierung der studienbegleitenden Prüfungsleistungen.
- Bestätigung der bildungswissenschaftlichen Anteile der Lehramtsoption.
 - Formlose E-Mail an Frau Maulella: hse-pruefungsamt@heiedu.uni-heidelberg.de
- Darstellung des Bildungsganges/Lebenslauf.
- Abiturzeugnis oder Nachweis über die Hochschulzugangsberechtigung (unbeglaubigte Kopie).
- Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung (unbeglaubigte Kopie).
- Pflegefachabschlusszeugnis und Ausbildungsabschlussprüfungszeugnis (unbeglaubigte Kopie).
- Erklärung zur Betreuung der Bachelorarbeit.

Checkliste Abgabe Bachelor-Arbeit

- Termin zur Abgabe vereinbaren unter pruefungsamt@gero.uni-heidelberg.de.

Bei der Abgabe ist vorzulegen:

- Bachelorarbeit in zweifacher Ausfertigung laut Prüfungsordnung §21 (mindestens mit Ringbindung).
 - Abgabe im Prüfungsamt bis spätestens 14:00 Uhr am Tag der Abgabe.
- Bachelorarbeit in PDF-Version per E-Mail an pruefungsamt@gero.uni-heidelberg.de.
 - Muss bis spätestens 12:00 Uhr am Tag der Abgabe eingegangen sein.
- Hinweise für den*die Erst- und Zweitgutachter*in (**lose in jeder Arbeit**).
- Eidesstattliche Erklärung in dreifacher Ausführung (jeweils **lose in jeder Arbeit** und einmal für das Prüfungsamt).
- Das bei der Anmeldung erhaltene Formular über die Zulassung zur Bachelorprüfung.
- Einverständniserklärung zur elektronischen Überprüfung von Plagiaten (Abgabe beim Prüfungsamt).
- Erklärung über eigenständige Leistungen und Nutzung KI-basierter Hilfsmittel bei Prüfungsleistungen.
- Bestätigung über die Abgabe der Bachelorarbeit (Abgabe beim Prüfungsamt, wird unterzeichnet wieder mitgegeben).